

図書貸出申込書

申込日 年 月 日

利用者コード				・新規 ・再発行（紛失・汚破損・切替） ・期限更新		・変更（住所・氏名・電話） ・削除（理由： ）	
旧カード番号		登録種別		区分		受付館	
		個人 団体		在住・在勤・在学・県内			
フリガナ				生年月日		大正・昭和・平成・令和・西暦	
氏名				年 月 日		年 月 日生	
住所		〒 - アパート等名称・室番号等 【 】					
電話番号		自宅 携帯 親携帯		- -		自宅 携帯 親携帯	
保護者氏名 (中学生以下の方)				記入者氏名 (代筆・代理申請)			

※太枠の中を記入し、身分証明書（氏名・生年月日・住所の確認ができるもの）と一緒に提出ください。

※鉛筆や消えるボールペンで記入しないでください。

※市外にお住まいで春日井市に在勤または在学の方は、「在勤（在学）申込書」もご提出ください。

※本人以外の方が申込する場合は、本人が書いた委任状が必要です。（中学生以下の方の保護者を除く。）

※利用者カードの有効期限は新規登録日の翌年から5回目の誕生日までです。以降、5年ごとに期限更新手続きが必要です。

※図書館資料を汚破損又は紛失したときは、春日井市図書館条例第10条に基づき弁償させていただきます。

申請者： <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 保護者（中学生以下の方の、両親または18歳以上の同居親族等） <input type="checkbox"/> 代理人（要委任状）						
身分証確認（本人）		身分証確認（保護者・代理人）		受付者	確認・入力	点検者
運転免許証・マイナンバー・パスポート・保険証		運転免許証・マイナンバー・パスポート・保険証				
学生証・子医・在留・その他（ ）		学生証・子医・在留・その他（ ）				
添付：委任状・在勤/在学申込書・その他（ ）		更新前 有効期限 20 年 月 日		更新後 有効期限 20 年 月 日		