

図 書 貸 出 申 込 書

申込日 年 月 日

利 用 者 コ ー ド								・新規・再発行（紛失・汚破損・切替）・期限更新・仮カード発行 ・変更（住所・氏名・電話） ・削除（理由： ）				
								旧カード番号	登録種別	区分	受付館	
									個人 団体	在住・在勤・在学・県内		
フリガナ										生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦	
氏 名										年 月 日	年 月 日生	
住 所		〒 - アパート等名称・室番号等 【 】										
電話番号		自 宅 携 帯 親 携 帯		- -				自 宅 携 帯 親 携 帯		- -		
保護者氏名 (中学生以下の方)								記入者氏名 (代筆・代理人申請)				

※太枠の中をボールペンで記入し、本人確認書類（氏名・生年月日・住所の確認ができるもの）と一緒にご提出ください。

※市外にお住まいで春日井市に在勤または在学の方は、「在勤（在学）申出書」も提出してください。

一緒に在勤・在学を確認できる書類を御提示ください。

※本人以外の方が申込する場合は、本人が書いた委任状が必要です。（中学生以下の方の保護者を除く。）

※利用者カードの有効期限は新規登録日の翌年から5回目の誕生日までです。以降、5年ごとに期限更新手続きが必要です。

※図書館資料を汚破損又は紛失したときは、春日井市図書館条例第10条に基づき弁償させていただきます。

申請者： ☐ 本人 ☐ 保護者（中学生以下の方の、両親または18歳以上の同居親族等） ☐ 代理人（要委任状）							
身分証確認（本人）		身分証確認（保護者・代理人）		受付者		点検者	
運転免許証・マイナンバー・保険証・学生証 子医・在留・その他（ ）		運転免許証・マイナンバー・保険証・学生証 子医・在留・その他（ ）					
添付：委任状・在勤/在学申出書・その他（ ）				更新前 有効期限 20 年 月 日		更新後 有効期限 20 年 月 日	